

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**COMUNA PODOLENI**  
**PRIMAR**

**DISPOZIȚIA**  
**nr. 33 din 27 februarie 2019**  
**privind stabilirea programului de audiențe**  
**la nivelul Primăriei comunei Podoleni**

Având în vedere prevederile:

- *Art. 5 alin (1) lit., b” din Legea Nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;*
- *O.G. Nr. 27/2002 din 30 ianuarie 2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Art. 50 din Legea Nr. 393/2004 din 28 septembrie 2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legii Nr. 52 din 21 ianuarie 2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;*
- *art. 23 și art. 63 alin.(1) lit., d” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

În temeiul dispozițiilor art. 68 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**Primarul comunei Podoleni, județul Neamț emite următoarea dispoziție:**

**ART.1.**

Se stabilește programul de audiențe la nivelul Primăriei comunei Podoleni, după cum urmează:

- *PRIMAR – marți - 08<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>*
- *VICEPRIMAR – luni - 08<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>*
- *ADMINISTRATOR PUBLIC – joi - 08<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>*
- *SECRETAR – miercuri - 10<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>*

**ART.2.**

(1) Înscrierea în audiențe se face pe baza programărilor, în temeiul unei cereri scrise, telefonice sau transmisă prin e-mail.

(2) Solicitățile se înregistrează în Registrul de petiții.

**ART.3.**

Secretarul comunei va asigura comunicarea prezentei dispoziții autorităților, instituțiilor și persoanelor interesate.

**PRIMAR,**  
**Cristian Croitoriu**

*Avizat pentru legalitate:*  
**SECRETAR,**  
**Anca-Lenuța Iovu**

