

PROCEDURA
de acordare a facilităților fiscale categoriilor de persoane fizice
prevăzute la art. 456 și art. 464 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal

Persoanele fizice ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social, beneficiază de scutire de la plata *impozitului/taxei pe clădiri* pentru clădirea folosită ca domiciliu (aflată în proprietate sau coproprietate) și de la plata *impozitului/taxei pe teren* pentru terenul aflat în proprietate, aferent clădirii folosite ca domiciliu al persoanei respective.

În cazul unei calamități naturale, persoanele fizice afectate beneficiază de scutire de la plata impozitului pe clădiri și/sau a impozitului pe teren.

Facilitățile prevăzute mai sus, se aplică persoanei respective cu începere cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative în vederea scutirii.

Facilitățile fiscale prevăzute mai sus se acordă numai la cererea scrisă a persoanelor fizice, care va cuprinde:

- a) *elementele de identificare a contribuabilului;*
- b) *sumele datorate sau neachitate la bugetul local, pentru care se solicită scutirea sau reducerea la plată;*
- c) *perioada pentru care sumele sunt datorate sau neachitate, precum și data scadenței acestora;*
- d) *natura facilităților solicitate și o succintă prezentare a posibilităților de plată a debitelor pentru care se solicită înlesnirea;*
- e) *modul de respectare a eventualelor facilități la plată, dacă este cazul.*

Persoanele fizice solicitante, vor anexa la cerere:

- *documente justificative prezentate de solicitant pentru locuința de domiciliu (copii de pe buletine sau cărți de identitate pentru toți membrii familiei care au același domiciliu);*
- *dovada veniturilor lunare pentru toți membrii familiei (adeverință de salariu, cupon de pensie, carnet de șomaj, pensie de asistență socială, alocație de stat pentru copii);*
- *orice alte documente considerate utile pentru soluționarea cererii.*

Dosarul cuprinzând cererea de acordare a facilităților fiscale, împreună cu documentele prevăzute mai sus, precum și propunerea de soluționare a cererii de acordare a facilităților fiscale întocmită de către compartimentul de specialitate sunt înaintate de către șeful acestui compartiment primarului, care ulterior îl va prezenta consiliului local spre soluționare.

Pentru soluționarea fiecărui dosar privind cererea de acordare a facilităților fiscale vor fi avute în vedere următoarele:

- a) *rezultatele verificărilor efectuate de compartimentul de specialitate vor fi cuprinse într-o notă de constatare în care vor fi prezentate, în principal: realitatea datelor prezentate în cererea de acordare a înlesnirilor la plata impozitelor, taxelor și a altor venituri ale bugetului local respectiv; respectarea de către solicitant a reglementărilor legale în vigoare privind disciplina financiară; existența unor posibilități concrete de achitare în viitor a obligațiilor restante; orice elemente care pot contribui la formularea propunerii de aprobare, de respingere sau de modificare și completare a cererii;*
- b) *prevederile din legile speciale, potrivit cărora se pot acorda, de la caz la caz, reduceri și scutiri de la plata impozitelor și a taxelor;*
- c) *documentele justificative prezentate de plătitor;*
- d) *propunerea de soluționare a cererii de acordare a înlesnirilor la plată, elaborată de compartimentul de specialitate;*
- e) *orice alte elemente necesare soluționării cererii.*

Termenul de soluționare a dosarului privind cererea de acordare a facilităților fiscale este de 30 de zile lucrătoare de la data înregistrării cererii la consiliul local.

Dosarul privind cererea de acordare a facilităților fiscale se clasează dacă acesta nu este complet, din motive imputabile solicitantului. Clasarea și motivele acesteia vor fi comunicate în scris solicitantului în termen de 5 zile de la clasarea dosarului.

Solicitantul înlesnirii la plata impozitului, taxei și a altui venit al bugetului local va fi înștiințat în scris despre hotărârea consiliului local, în termen de 5 zile lucrătoare de la data adoptării acesteia.

